

※合格証書の発送は、「合格証書交付期間」以降に順次行います。交付期間前にはお送りできません。

合格証書の郵送サービスについて（ご案内）

名古屋商工会議所

名古屋商工会議所では、窓口で合格証書を受け取りに来られない方に対し、合格証書の郵送サービスを承っております（820円 税込）。下記の注意事項をよく読んで、手順に従ってお申込下さい。（※団体申込の受験者は、お申込みをされた団体（場所）でお受け取りください。郵送はいたしません。）

【注意事項】

- 郵送サービスの対象は名古屋商工会議所で受験申し込みをした簿記、販売士検定の合格者で、検定試験施行日から半年以内の証書に限ります。
- 該当試験の受験票をお持ちの方のみお受けいたします。受験票をお持ちでない方につきましては、窓口にて身分証明書を確認させていただき、お渡しいたします。
- 申請書や必要書類に不備・不足があった場合はお受けできないこともございます。
- 郵送により、万一、証書に折れや破損が生じた場合でも、保証は致しかねますのでご了承下さい。

【申請手数料（郵送料含）】

820円（税込）

※同一人物の複数級・複数回にわたる合格についても上記料金承ります。
※複数の方の分をまとめて申し込むことはできません。各個人でお申込下さい。

【申込方法】

※申込前に上記の注意事項をご確認下さい。

- ①「合格証書郵送サービス申請書」の太枠内を全てご記入ください。
- ②申請手数料を振込、もしくは現金書留にてお支払いください。

○振込

申請手数料 820円を下記口座にお振込みいただき、「合格証書郵送サービス申請書」、受験票、領収書（振込控）のコピーをあわせて、下記送付先までお送り下さい。
（振込み手数料はご負担ください）

《振込先》

三菱東京UFJ銀行 鶴舞支店 普通預金 168662 名古屋商工会議所 検定書籍

○現金書留

「合格証書郵送サービス申請書」、受験票、申請手数料 820円をあわせて、現金書留郵便にて下記送付先までお送り下さい。

※送付前に、今一度「合格証書郵送サービス申請書」の必要書類確認欄をご確認下さい。

- ③当所で必要書類等を確認した後、証書を発送させていただきます。

<送付先> 〒460-8422 名古屋市中区栄2-10-19
名古屋商工会議所 中小企業・会員支援部 検定担当
TEL: 052-223-5741