

Webサイト  
名商の社員研修は  
なぜ選ばれるのか？



＼ 御社の人材育成をサポートします！ ／

名古屋商工会議所主催

会員企業様は  
受講料  
半額

まとめてお得！  
団体受講割引  
※詳細はお電話ください



# 社員研修年間スケジュール

2026年5月～2027年3月開催分 2026年1月27日現在(決まり次第更新します。)

階 層 別 研 修				分 野 別 研 修								
①管理職・リーダー			②新入・若手・中堅		③営業・マーケティング		④コミュニケーション・マナー		⑤仕事術		⑥総務・人事労務、財務・経理	
5 ・ 7 月	5/19 (火)	OJTリーダー育成講座	5/14 (木)	「できるビジネスマン」になるための ビジネス基礎力養成講座	7/8 (水)	営業に自信が持てる！ ゼロから始める営業初心者講座	6/2 (火)	活気ある職場づくりのための コミュニケーション力向上講座	5/20 (水)	仕事力を上げる “段取り”の強化講座	5/12 (火)	新任経理社員経理基礎講座
	7/2 (木)	新任・初級管理者 マネジメント基礎講座	6/10 (水)	中堅社員 巻き込み力向上講座			6/11 (木)	「話し方スキル」向上講座	5/22 (金)	ここから始めるExcel基礎講座	6/9 (火)	社会保険実務「入門」講座
	申込は 3月～	7/9 (木)	女性リーダー育成講座						7/7 (火)	問題発見・解決力を高める トレーニング講座		
9 ・ 10 月	9/17 (木)	管理職になるまでに 身につけたい必須能力向上講座	9/16 (水)	仕事を面白くする 発想・思考・創意工夫・改善力講座	10/14 (水)	営業の基礎力講座	9/9 (水)	報連相ブラッシュアップ講座	10/2 (金)	Excelステップアップ講座	9/15 (火)	会社の税金マスター講座
	9/29 (火)	Z世代の部下や後輩が育つ！ 「指示の出し方・褒め方」講座	10/8 (木)	中堅社員のステップアップ講座					10/20 (火)	人を動かす！「伝わる」 ビジネス文書・メールの作り方講座	10/15 (木)	ビジネスゲームで学ぶ 財務スキルアップ講座
	申込は 7月～								10/22 (木)	生成AIのビジネス活用 業務効率化実践講座	10/21 (水)	社会保険実務「実践」講座
11 ・ 12 月	11/18 (水)	部下から真に信頼される 課長の役割講座	11/10 (火)	中堅社員のための 「後輩指導力」養成講座					11/5 (木)	モノと情報の整理・時短仕事術	11/12 (木)	年末調整の実務講座
	11/19 (木)	管理職ステップアップ講座	11/11 (水)	若手・新入社員 再点検(フォローアップ)講座					11/13 (金)	Excelステップアップ講座(応用)		
	申込は 9月～								12/8 (火)	業務改善のための 論理的思考方法を鍛える講座		
2 ・ 3 月			2/17 (水)	中堅社員の リーダーシップ養成講座					2/9 (火)	Excelステップアップ講座 (データベース編)	未定	仕事の見える化を進める 業務マニュアルの作成・管理
			未定	入社2年目直前講座								
	申込は 12月～											


**団体割引**

指定期間内の講座について、  
**延べ11講座以上**をまとめてお申込みされると  
1講座分の**受講料が無料**となります！

**社員研修 受講お申込み受付中！**  
※詳細はパンフレット・HPをご覧ください。

◆講習会案内の送付について  
各講習会の詳細は、会報誌・HP等でご案内  
させていただきます。

案内がお手元に届きましたら、WEBまたは  
FAXで担当までお申込み下さい。




←QRコードからもアクセスできま  
す。  
(名古屋商工会議所HP)

開催時期	案内時期
2026年5・6・7月	3月
2026年9・10月	7月
2026年11・12月	9月
2027年2・3月	12月
新入社員	1月

○直近開催予定の講座○

名古屋商工会議所HP→  
イベント・セミナー情報→  
社員研修に✓を入れて  
検索してください！



## ■ご 注 意 と ご 案 内

- (1) 会場・講師の都合により、**テーマ・開催日・料金を変更する場合  
がございます**。あらかじめご了承ください。
- (2) 詳細・申込はホームページを必ずご確認ください。