

① 団体受講割引のご案内

今回ご案内の講座(1-3月開催分)について、1社につき、**のべ11講座以上**のお申し込みで、1講座分の受講料が無料となります。

お一人での複数講座の受講や、社内での異なる部署、階層、職種などにより、まとめて受講される場合、受講されると料金がお得になりますので、ぜひご利用ください。

例) **1社で合計10講座お申込み ▶ 11講座目が 無料**

② 講師派遣サービスのご案内 ※一部の講座をのぞく

ご案内の社員研修講座の講師派遣にも対応しております。

①②いずれも詳細は、下の窓口へ電話にてお問い合わせください。

お申込から講座受講までの流れ

1. お申込み

WEBサイトからのお申し込み

名古屋商工会議所ホームページ(<https://nagoya-cci.or.jp>) ページ上部「イベント・セミナー情報」より、カテゴリ「社員研修」に✔すると講座の一覧がご覧いただけます。

▶ 申込はこちら! (右の二次元バーコードからもアクセス可)  
<https://answer.cci.nagoya/shien/?code=a64ccf14>



FAXからのお申し込み

ページ下部の申込書に必要事項を記載の上 FAXにてお申し込みください。

2. お申込み受付メールを送信

お申込み受付後、名古屋商工会議所より申込み完了をお知らせするメールが届きます。お申込み内容と相違がないかご確認ください。  
※相違がある場合や3営業日以内に返信がない場合はお電話下さい。

3. 受講料のお振込み

※振込手数料はご負担ください。

事務局にてお申込み内容を確認後、申込みご担当者のメールアドレス宛に「seikyu@nagoya-cci.or.jp」より電子請求書発行のご案内が届きます。お客様にて電子請求書をWeb上からダウンロードしていただき、内容をご確認のうえ、請求書に記載の指定口座へ支払期日までにお支払いいただきますようお願い申し上げます。

※お申込み受付メールに記載される受講料は、団体受講割引適用前の金額になりますのでご注意ください。

※「申込」と「受講料の振込」の両方が完了しなければ受講ができません。

※受講料のご入金がないことをもってキャンセルとはなりませんので、申込後のキャンセルや受講講座の変更、受講日までに入金ができない場合は必ずご連絡ください。

4. 受講日当日

受講票等は送付しませんので、当日は直接会場にお越し下さい。

※キャンセル・当日欠席の場合でも、受講料は返金できませんので予めご了承ください(中止の場合を除く)。

※受講者が10名に満たない場合や、自然災害の影響などで開講を中止させていただくことがあります。その場合、申込担当者様にご連絡いたします。

2024年 社員研修FAX申込用紙  
[2024年1・2・3月開催分]

**FAX 052-221-7622**

★追加申込の場合✔をしてください。 □ 追加申込

申込日: 年 月 日

会社名	〒		会員(No. )・非会員 (宛名ラベルの左7桁の番号)
所在地	〒	TEL	
申込担当者の所属と氏名		FAX	
E-mail		業種	

受講者	役職又は所属	氏名	フリガナ	年齢	受講希望講座(講座番号を○で囲んで下さい)										一人あたりの受講料
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1			フリガナ		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	円
2			フリガナ		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	円
3			フリガナ		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	円
4			フリガナ		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	円
5			フリガナ		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	円
お申込みのべ講座数				講座	受講料合計金額										円

※入金後の受講料は中止の場合を除き、返金できませんのでご了承ください。  
※ご記入いただいた個人情報は、本講座の実施・運営のため、また講師の参考資料として利用するほか、本商工会議所からの各種連絡・情報提供のために利用させていただきます。

お問合せ 名古屋商工会議所 中小企業部 人材支援担当 TEL:052-223-5638・5636 FAX:052-221-7622

2024年1・2・3月開催分  
社員研修のご案内

会員企業様は  
受講料 **半額**

名古屋商工会議所では参加しやすい料金設定で階層別・職種別の研修をタイムリーに実施しています。貴社の人材教育の一環としてぜひご利用ください。

講座一覧

各講座の詳しい内容・申込はHPからご覧いただけます。

※昼食のご用意はありません。

※会場へは公共交通機関をご利用の上お越しください。

\\ 詳細・申込は名商HPから //

イベント・セミナー情報

URL <https://www.nagoya-cci.or.jp/>

カテゴリ「社員研修」に✔してください。

講座番号 <b>1</b> 日時 1/23(火) 10:00~16:30 受講料 会員16,000円 非会員32,000円 短時間で結論が出せ、納得感の高い話し合いのコツをつかむ! <b>ミーティングやプロジェクトで議論を促進させるファシリテーション力向上講座</b>	講座番号 <b>6</b> 日時 2/26(月) 10:00~16:30 受講料 会員16,000円 非会員32,000円 先輩に向けて!指示待ちから自律的行動へ <b>プロのビジネスパーソン実践講座</b>
講座番号 <b>2</b> 日時 1/25(木) 10:00~16:30 受講料 会員16,000円 非会員32,000円 問題発見・解決の基礎を身につけて苦手意識の克服を目指そう! <b>問題発見・解決カトレーニング講座</b>	講座番号 <b>7</b> 日時 2/27(火) 10:00~16:30 受講料 会員16,000円 非会員32,000円 うっかりミスが起きる要因と対策を学び、うっかりミスの影響を最小限にしよう! <b>うっかりミス防止対策講座</b>
講座番号 <b>3</b> 日時 2/20(火) 10:00~16:30 受講料 会員16,000円 非会員32,000円 DX改革ははじめの一步 <b>仕事の見える化を進める業務マニュアルの作成・管理の基本</b>	講座番号 <b>8</b> 日時 2/28(水) 10:00~16:30 受講料 会員19,000円 非会員38,000円 経営者目線で自分を高める!自身を振り返り、ワンランク上のエグゼクティブへ! <b>経営幹部に抜擢されるための管理職のステップアップ講座</b>
講座番号 <b>4</b> 日時 2/21(水) 10:00~16:30 受講料 会員16,000円 非会員32,000円 真に自立し、仕事ができる、尊敬される先輩になるために <b>入社2年目直前講座</b>	講座番号 <b>9</b> 日時 3/5(火) 10:00~16:30 受講料 会員16,000円 非会員32,000円 中堅社員としてのリーダーシップを理解し、発揮しよう! <b>中堅社員のリーダーシップ養成講座</b>
講座番号 <b>5</b> 日時 2/22(木) 10:00~16:30 受講料 会員19,000円 非会員38,000円 「動機付け」と「心理的安全性」でメンバーのやる気を向上させる! <b>メンバーのやる気を引き出す任せ方・期待の伝え方講座</b>	講座番号 <b>10</b> 日時 3/6(水) 10:00~16:30 受講料 会員16,000円 非会員32,000円 「論理」と「スキル」でわかりやすく伝える! <b>今日から役立つロジカル会話術入門講座</b>

2024年度 新入社員研修のスケジュールをホームページにて公開中!

名古屋商工会議所 新入社員研修 検索

**講座番号 1** 短時間で結論が出せ、納得感の高い話し合いのコツをつかむ!  
**ミーティングやプロジェクトで議論を促進させるファシリテーション力向上講座** 全般

日程 2024年 1月23日(火) 10:00~16:30

対象	会議などで進行役を任されることがある方、議論を活性化させたいリーダーの方	本講座のねらい	ファシリテーション(司会進行)について、演習を交えて学び、自身がファシリテーションを実践する具体的なイメージをつかみます。
定員	40名 <b>持ち物</b> 筆記用具	主なカリキュラム	<ol style="list-style-type: none"> <li>場づくりのスキル</li> <li>意見・アイデアを引き出すスキル</li> <li>意見・アイデアを整理するスキル</li> <li>合意を形成するスキル</li> </ol>
受講料	会員 16,000円(税込) 非会員 32,000円(税込)		
会場	名古屋商工会議所 3階 第1会議室		
講師	シーズ・オブ・モチベーション 山田 真司 氏		

**講座番号 6** 先輩に向けて!指示待ちから自律的行動へ  
**プロのビジネスパーソン実践講座** 中堅  
全般

日程 2024年 2月26日(月) 10:00~16:30

対象	中堅社員の方、自ら考え行動できるビジネスパーソンを目指す方	本講座のねらい	企業活動の第一線を担う中堅社員の役割を明確化し、行動で実績を示す「自律」したプロのビジネスパーソンとしてのスキルを習得します。
定員	40名 <b>持ち物</b> 筆記用具	主なカリキュラム	<ol style="list-style-type: none"> <li>環境変化と私たちの対応について考える</li> <li>企業が求める中堅社員像</li> <li>中堅社員への期待と役割</li> <li>明日からの実践行動に向けて</li> </ol>
受講料	会員 16,000円(税込) 非会員 32,000円(税込)		
会場	名古屋商工会議所 3階 第1会議室		
講師	カサヤマネジメント研究室(有限会社サポートユー 代表取締役) コンサルタント 春谷 昇 氏		

**講座番号 2** 問題発見・解決の基礎を身につけて苦手意識の克服を目指そう!  
**問題発見・解決カトレーニング講座** 若手  
中堅

日程 2024年 1月25日(木) 10:00~16:30

対象	新人または中堅社員で、職場の問題解決を任される立場の方	本講座のねらい	難しく思える問題発見・解決のノウハウを体系的に学習すると共に、実践演習を通じて職場で使えるスキルを身につけることができます。
定員	40名 <b>持ち物</b> 筆記用具	主なカリキュラム	<ol style="list-style-type: none"> <li>問題解決の基本ステップ</li> <li>問題発見に必要な視点やポイント</li> <li>因果関係を整理して問題の真因を掴む</li> <li>解決策の立案</li> <li>実行計画とアフターフォロー</li> </ol>
受講料	会員 16,000円(税込) 非会員 32,000円(税込)		
会場	名古屋商工会議所 3階 第1会議室		
講師	藤田経営パートナー 代表 藤田 敏樹 氏		

**講座番号 7** うっかりミスが起きる要因と対策を学び、うっかりミスの影響を最小限にしよう!  
**うっかりミス防止対策講座** 若手  
全般

日程 2024年 2月27日(火) 10:00~16:30

対象	若手社員の方、うっかりミスを未然に防ぐ方法を身につけたい方	本講座のねらい	うっかりミスの発生要因を理解して、うっかりミスを未然に防いだり、発生してしまった場合の対処方法を学びます。
定員	40名 <b>持ち物</b> 筆記用具	主なカリキュラム	<ol style="list-style-type: none"> <li>うっかりミスの発生要因とうっかりミスが及ぼす影響</li> <li>うっかりミスに対する考え方・対処方法</li> <li>うっかりミスを未然に防ぐための対策</li> <li>自社のうっかりミス対策を考える</li> </ol>
受講料	会員 16,000円(税込) 非会員 32,000円(税込)		
会場	名古屋商工会議所 3階 第1会議室		
講師	株式会社SPB コンサルタント 佐々木 勉 氏		

**講座番号 3** DX改革ははじめの一歩  
**仕事の見える化を進める業務マニュアルの作成・管理の基本** 総務  
業務改善担当

日程 2024年 2月20日(火) 10:00~16:30

対象	業務改善担当者、DX推進担当者、日々の業務を効率化したい方	本講座のねらい	DX改革を行う上で避けては通れない仕事の見える化。その手段の一つである業務マニュアルの作成・管理のコツを体系的に学びます。
定員	40名 <b>持ち物</b> 筆記用具(鉛筆など消せる筆記用具が望ましい)	主なカリキュラム	<ol style="list-style-type: none"> <li>なぜ業務マニュアルが必要か</li> <li>業務マニュアル作成の流れ</li> <li>業務洗い出しと可視化 ~基礎スキル編~</li> <li>業務洗い出しと可視化 ~実践編~</li> <li>業務マニュアルの書き方 ~デザイン・図解編~</li> <li>業務マニュアルの書き方 ~文章構成・文章表現編~</li> <li>業務マニュアルを腐らせない方法</li> </ol>
受講料	会員 16,000円(税込) 非会員 32,000円(税込)		
会場	名古屋商工会議所 3階 第1会議室		
講師	ThreeX Design株式会社 代表取締役 櫻井 俊輔 氏		

**講座番号 8** 経営者目線で自分を高める!自身を振り返り、ワンランク上のエグゼクティブへ!  
**経営幹部に抜擢されるための管理職のステップアップ講座** 管理者

日程 2024年 2月28日(水) 10:00~16:30

対象	経営幹部候補者(課長、部長)	本講座のねらい	自分が仕事の中でできていること、できていないことをしっかり捉えなおし、経営幹部になるにあたってその役割に気づき、ワンランク上を目指していただきます。
定員	40名 <b>持ち物</b> 筆記用具	主なカリキュラム	<ol style="list-style-type: none"> <li>経営幹部に求められる役割とは?</li> <li>会社の企業理念をしっかりと理解する</li> <li>経営幹部になって活躍する人は自分の強みを活かしている</li> <li>経営幹部は仕事をやらされる人ではなく、仕事を楽しむ人!</li> <li>経営幹部として常にやる気を上げるセルフマネジメント</li> <li>困難や試練と向き合い、厳しい時代を生き抜く覚悟を決める</li> </ol>
受講料	会員 19,000円(税込) 非会員 38,000円(税込)		
会場	名古屋商工会議所 3階 第1会議室		
講師	株式会社セルフインブルーブ 代表取締役 和田 勉 氏		

**講座番号 4** 真に自立し、仕事ができる、尊敬される先輩になるために  
**入社2年目直前講座** 若手

日程 2024年 2月21日(水) 10:00~16:30

対象	2024年4月から入社2年目になる方	本講座のねらい	2年目になり自信を持って活躍するために、認められる力、後輩指導力、生産性の高い仕事力などの力を習得していただきます。
定員	40名 <b>持ち物</b> シャーペン、黒のボールペン	主なカリキュラム	<ol style="list-style-type: none"> <li>周囲から認められる力</li> <li>仕事に必須のコミュニケーション能力</li> <li>本当に自立(自律)する力</li> <li>後輩指導力</li> <li>生産性の高い仕事力</li> <li>目標を実現していく力</li> </ol>
受講料	会員 16,000円(税込) 非会員 32,000円(税込)		
会場	名古屋商工会議所 3階 第1会議室		
講師	ハートリンク 代表 人材開発コンサルタント 阿部 紀子 氏		

**講座番号 9** 中堅社員としてのリーダーシップを理解し、発揮しよう!  
**中堅社員のリーダーシップ養成講座** 中堅  
リーダー

日程 2024年 3月5日(火) 10:00~16:30

対象	主任・係長・職場リーダーなど中堅社員の方	本講座のねらい	中堅社員を対象に、どうリーダーシップを発揮したらよいかを理解し、自分に適したリーダーシップを見つけ、会社の中核としての成長をうながします。
定員	40名 <b>持ち物</b> 筆記用具	主なカリキュラム	<ol style="list-style-type: none"> <li>中堅社員に求められる役割とあるべき姿</li> <li>中堅社員にとってのリーダーシップとフォローシップ</li> <li>周囲のメンバーに主体的に動いてもらうためにリーダーがすべきこと</li> <li>これからのリーダーシップを考える</li> </ol>
受講料	会員 16,000円(税込) 非会員 32,000円(税込)		
会場	名古屋商工会議所 3階 第1会議室		
講師	株式会社SPB コンサルタント 佐々木 勉 氏		

**講座番号 5** 「動機付け」と「心理的安全性」でメンバーのやる気を向上させる!  
**メンバーのやる気を引き出す任せ方・期待の伝え方講座** 管理者  
リーダー

日程 2024年 2月22日(木) 10:00~16:30

対象	一般管理職及びリーダーの方、職場を活性化したい方	本講座のねらい	部下や後輩に仕事を任せ際のコツを学び、どのような伝え方、働きかけ方がメンバーのやる気を高めるかについてのイメージをつかみます。
定員	40名 <b>持ち物</b> 筆記用具	主なカリキュラム	<ol style="list-style-type: none"> <li>部下のやる気を高めるモチベーション・マネジメント</li> <li>部下を個人としてとらえて関わる</li> <li>心理的安全性の高い職場づくり</li> <li>成長を促す仕事の任せ方</li> </ol>
受講料	会員 19,000円(税込) 非会員 38,000円(税込)		
会場	名古屋商工会議所 3階 第1会議室		
講師	藤栄経営事務所 代表 藤栄 幸人 氏		

**講座番号 10** 「論理」と「スキル」でわかりやすく伝える!  
**今日から役立つロジカル会話術入門講座** 全般

日程 2024年 3月6日(水) 10:00~16:30

対象	人前で話すのが苦手な方、商談や交渉での会話術を習得したい管理職や営業担当の方	本講座のねらい	商談、交渉、説得の場面で「正しく伝える方法」に焦点を当て、ビジネスに不可欠な論理的なコミュニケーションスキルを実践的に学びます。
定員	40名 <b>持ち物</b> 筆記用具	主なカリキュラム	<ol style="list-style-type: none"> <li>ロジカルコミュニケーションとは</li> <li>分かりやすく伝える為に論理的思考を身につける</li> <li>楽しく試してみようロジカルコミュニケーション</li> <li>ロジカルプレゼンテーションの実践</li> </ol>
受講料	会員 16,000円(税込) 非会員 32,000円(税込)		
会場	名古屋商工会議所 3階 第1会議室		
講師	株式会社SPB チーフコンサルタント 近藤 千恵子 氏		